§ 1. Planul de acțiuni 2021 - 2025

Nr.	Prioritatea 1: Biblioteca Ştiinţifică Medicală – sursă primară de informare pentru comunitatea medicală			
	Obiectiv 1: Dezvoltarea colecțiilor Bibliotecii			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
1.	Completarea curentă. Analiza ofertelor: selectarea titlurilor, conlucrarea cu catedrele în vederea stabilirii necesităţilor de achiziţie	2021-2025	Administrația BȘM Secția DOSC	Agenți economici Departamentul Didactic
2.	Corespondenţa cu agenţii economici	2021-2025	Secția DOSC	Agenți economici
3.	Elaborarea comenzii pentru achiziţia de carte: nr./o, autor, titlu, nr. de ex., preţ, suma	2021-2025	Secția DOSC	Departamentul Achiziții Agenți economici
4.	Consultarea cataloagelor editurilor	2021-2025	Secția DOSC	Editurile
5.	Elaborarea comenzii de abonare la ediţiile periodice: index, titlu, nr. de ex., preţ, suma - în lb. română - în lb. străine - în lb. rusă	2021-2025	Secția DOSC	
7.	Înregistrarea documentelor noi în BD (completarea câmpurilor din program: *ID unitate, cota locală, localizare, rezervare, mediu, tip colecţie, volum numeric, RMF, tip valută, preţ achiziţie*)	2021-2025	Secția DOSC	ExLibris
8.	Completarea retrospectivă	2021-2025	Secția DOSC	ExLibris
9.	Evidența documentelor	2021-2025	Secția DOSC	
10.	**Intrări:** - în Registrul Inventar (RI): înregistrarea individuală a	2021-2025	Secția DOSC	ExLibris

	documentelor: - format tradiţional - format electronic - în Registrul de Mişcare a Fondului (RMF) Partea I *Intrări*: repartizarea documentelor din lot după gen, domeniu, limbă; stabilirea nr. total pentru fiecare tip, domeniu; completarea rubricilor corespunzătoare			
11.	**Ieşiri:** - în Registrul Inventar (RI): căutarea în RI a documentului eliminat conform Actului de eliminare; anularea în RI a numarului de inventar, preţului, scrierea nr. Actului de eliminare - în RMF Partea II *Ieşiri*: efectuarea înregistrărilor în rubricile respective în corespundere cu actele de eliminare	2021-2025	Secția DOSC	ExLibris
12.	Intensificarea schimbului internațional de carte	2021-2025	Secția DOSC	Instituțiile info-documentare internaționale
	Obiectiv 2: Dezvoltarea segmentului electronic al resurselor informaționale de profil medical și farmaceutic			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
13.	Procurarea accesului la biblioteci electronice	2023-2025	Administraţia BŞM Secţia DOSC	Furnizori
14.	Procurarea accesului la BD	2021-2025	Administraţia BŞM	Furnizori

Nr.				
			Secţia DOSC	
Nr.	**Obiectiv 3: Dezvoltarea produselor informaţionale proprii**			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
15.	Dezvoltarea Bibliotecii Electronice Didactice	2021-2025	Administraţia BŞM CI Infomedica	Catedrele USMF
16.	Dezvoltarea catalogului partajat	2021-2025	Director, Secția PASD, Secția ATBC, Secția DOSC	Compania ExLibris 7 BU Departamentul Achiziții și marketing
17.	Dezvoltarea Repozitoriului USMF „Nicolae Testemiţanu”	2021-2025	Director, Secţia ATB, Secţia Infomedica, administratorul RI	Departamentul de Cercetare
18.	Dezvoltarea CRIS DSpace	2021-2025	Director, Secţia ATB, Secţia Infomedica, administratorul RI	Departamentul de Cercetare
19.	Dezvoltarea modulului Circulaţie	2021-2025	Director, Dir. adj. Secția Împrumut la sala de lectură Secţia Împrumut de publicații la domiciliu Seecţia Automatizare Tehnologii de Bibliotecă și Cercetare	Departamentul Didactic
	Obiectiv 4: Salvgardarea colecţiilor speciale			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
20.	Asigurarea condiţiilor optime de păstrare a colecţiilor speciale (temperatura 18-22^{o} C, umiditatea relativă a	2021-2025	N. Şoroc A. Stepanov	Centrul tehnic de conservare

	aerului între 45-65 %, lumina 75-100 kw)		S. Ciobanu	şi restaurare BNRM
21.	Restaurarea publicaţiilor deteriorate	2021-2025	N. Şoroc A. Stepanov	Centrul tehnic de conservare şi restaurare BNRM
22.	Digitizarea valorilor bibliofile (numerizarea documentelor vechi şi rare)	2021-2025	A. Stepanov CI Infomedica	Centrul Naţional de Digitizare BNRM
23.	Copierea, xeroxarea, ş.a. metode de multiplicare a manuscriselor şi cărţilor vechi din fondurile altor biblioteci şi instituţii de profil cu scopul înlocuirii paginilor, documentelor lipsă	2021-2025	N. Şoroc A. Stepanov A. Gheorghiţă G. Zavtur	Instituţii deţinătore de valori bibliofile din Republica Moldova şi de peste hotare
24.	Gestionarea şi asigurarea integrităţii şi securităţii fondului de documente patrimoniale (evidenţa colecţiilor, inventarierea fondului cu scopul depistării documentelor lipsă)	2022-2025	Administraţia BŞM Secţia Dezvoltare, organizare şi salvgardare colecţii Sectorul Colecţii Speciale	Serviciul Carte veche şi rară BNRM
	Obiectiv 5.Valorificarea colecţiilor speciale			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
25.	Cercetarea publicaţiilor patrimoniale (a elementelor deosebite: Ex Libris, note marginale, marca tipografică, autografe şi dedicaţii etc.)	2021-2025	Director, N. Şoroc A. Stepanov A. Gheorghiţă G. Zavtur	Instituţii deţinătore de valori bibliofile din Republica Moldova şi de peste hotare
26.	Promovarea colecţiilor speciale (organizarea expoziţiilor, participarea la activităţi specializate, elaborarea articolelor etc.)	2021-2025	Administraţia BŞM N. Şoroc A. Stepanov A. Gheorghiţă G. Zavtur	Instituţii deţinătore de valori bibliofile din Republica Moldova şi de peste hotare, profesionişti din domeniul medicină, artă, cultură etc.

27.	Înregistrarea publicaţiilor din colecţiile speciale în baza de date specializată de bibliotecă Aleph	2021-2025	N. Şoroc A. Stepanov I. Gangan	Serviciul Carte veche şi rară BNRM
28.	Participarea la elaborarea şi implementarea proiectelor şi programelor ce ţin de valorificarea repertoriului de documente patrimoniale naţionale	2021-2025	Administraţia BŞM N. Şoroc A. Stepanov A. Gheorghiţă	Administraţia USMF „Nicolae Testemiţanu" Ministerul Culturii RM Ministerul Sănătăţii RM Parteneri internaţionali
29.	Completarea colecţiilor speciale, utilizând diferite surse de completare (achiziţii, donaţii, transfer de publicaţii din alte secţii ale BŞM etc.)	2021-2025	Administraţia BŞM N. Şoroc A. Stepanov S. Ciobanu	Instituţii deţinătore de valori bibliofile din Republica Moldova şi de peste hotare Persoane fizice
	Obiectiv 6: Diversificarea și dezvoltarea serviciilor informaţionale			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
30.	Dezvoltarea serviciului de împrumut interbibliotecar naţional şi internaţional	2021-2025	CI Infomedica Sala de lectură 1,2,3	BNRM Bibliotecile din Carolina de Nord, SUA Bibliotecile universitare medicale din România
31.	Implementarea serviciului Referințe prin email, pe site-ul BȘM	2021	Secția ATBC, Secția PASD	Departamentul TIC
32.	Implementarea serviciului Chat cu bibliotecarul de referință, pe site-ul BȘM	2023	Secția ATBC, Secția PASD	Departamentul TIC
33.	Implementarea serviciului electronic Bibliografii la cerere	2021	Secția ATBC, Secția PASD	Departamentul TIC
34.	Furnizarea de e-referinţe	2021-2025	Secția PASD, Secția Infomedica	Beneficiarii

	Obiectiv 7: Formarea utilizatorilor			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
35.	Elaborarea ofertei educaţionale pentru utilizatori	2021- 2025	Grup de lucru din cadrul bibliotecii	Decanatele Facultăților Departamentul Didactic
36.	Predarea cursului universitar „Bazele Culturii Informației”	2021- 2025	Director, Barov Tamilla Carpovici Elena Negură Adela Otgon Aliona	Departamentul Didactic
37.	Organizarea sesiunilor de orientare privind gestionarea profilurilor academice pentru cadre didactice și cercetători	2021-2025	Director CI Infomedica, Secţia Bibliografie şi Asistenţă Informaţională	Departamentul de Cercetare Departamentul Didactic
38.	Elaborarea şi implementarea cursului opțional „Bazele Culturii Informației”	2022-2025	Director CI Infomedica, Secția PASD	Departamentul de Cercetare Departamentul Didactic
	Obiectiv 8: Formarea continuă a specialiștilor din cadrul Bibliotecii			
39.	Elaborarea ofertei educaționale anuale	2021-2025	Administrația BȘM Angajații BȘM	ABRM, BNRM
40.	Organizarea instruirilor (training, workshop, atelier profesional, webinar)	2021-2025	Administrația BȘM Angajații BȘM	ABRM, BNRM, Compania ExLibris, alte instituții info-documentare naționale și internaționale
Nr.	**Prioritatea 2. Promovarea imaginii şi serviciilor Bibliotecii Ştiinţifice Medicale**			

	Obiectiv 1: Creşterea vizibilităţii Bibliotecii pe reţelele de socializare			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
1.	Crearea și gestionarea profilului bibliotecii în reţelele de socializare	2021-2025 3 rețele/an	Secția ATBC	Departamentul Audit Intern
2.	Crearea şi gestionarea profilului Bibliotecii în Youtube	2021	Secția ATBC	
3.	Colaborarea cu redacții ale ziarelor, revistelor de specialitate în vederea publicării articolelor	2023-2025	Administrația BȘM	Mass-Media
	Obiectiv 2: Diversificarea metodelor de promovare a Bibliotecii			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
1.	Actualizarea setului de materiale promoționale	2021 – 2025	Dir. adj.	Departamentul Comunicare şi Relaţii Publice
2.	Plasarea informaţiilor pe panouri publicitare și alte canale de comunicare	2021 -2025	Dir. adj.	Departamentul Comunicare şi Relaţii Publice
3.	Inaugurarea Zilei Bibliotecii Ştiinţifice Medicale	2021	Director Dir. adj.	Alte biblioteci universitare
4.	Organizarea Zilei informării şi Zilei Specialistului	2021 – 2025	Dir. adj. CI Infomedica Săile de lectură	Departamentul de Cercetare Departamentul Didactic Decanate/Facultăţi/Catedre/Laboratoare
5.	Consemnarea Zilelor Științei la Biblioteca Științifică Medicală	2021-2025	Administrația BȘM	Departamentul de Cercetare

6.	Organizarea concursului anual ”Cel mai activ utilizator al anului”	2021 – 2025	Consiliul de administraţie al bibliotecii	Asociația studenților și rezidenților în Medicină, Decanate
7.	Crearea turului virtual al Bibliotecii	2023	Secția ATBC	Studiou video
8.	Îmbunătățirea culturii instituționale prin introducerea de noi tradiții	2021-2025	Consiliul de administraţie al bibliotecii	Departamentul Comunicare şi Relaţii Publice
9.	Dezvoltarea web-site-ului bibliotecii	2021-2025	Director, dir. adj. Secţia ATB	Specialist IT
10.	Diversificarea serviciilor electronice	2021-2025	Director Secţia ATB	Specialist IT
11	Lansarea unui serviciu live de consultanță informațională (Chat cu bibliotecarul de referință)	2023	Director	Specialist IT
	Obiectiv 3: Promovarea imaginii Bibliotecii prin diferite mijloace media			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
11.	Identificarea mijloacelor media	2023-2025	Administratia BSM SATBC	Mijloace media
12.	Acorduri de colaborare cu editorii revistelor şi ziarelor	2023-2025	Administratia BSM	Reviste de specialitate
13.	Scrierea și publicarea articolelor	2023-2025	Consiliul de administraţie al bibliotecii	Departamentul Comunicare şi Relaţii Publice
Nr.	**Prioritatea 3. Asigurarea unui management de calitate**			

	Obiectiv 1: Actualizarea cadrului de reglementare a activităţii Bibliotecii			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
1.	Adaptarea actelor de reglementare în concordanță cu cadrul național de reglementare	2021-2022	Administratia BSM	-
2.	Elaborarea unor noi acte de reglementare (de uz intern)	2021-2022	Administratia BSM Managerii funcționali	Departamentul Audit Intern, Departamentul Resurse Umane, Departamentul Juridic
3.	Participarea în cadrul grupurilor de lucru la nivel național	2021-2025	Director	CBN, ABRM, CD
4.	Elaborarea Politicii de dezvoltare a colecțiilor BŞM	2022	Director Secţia DOSC	CBN, ABRM, CD
5.	Elaborarea Politicii de formare continuă a personalului de specialitate din cadrul Bibliotecii	2021	Dr. adj	ABRM, BNRM
6.	Elaborarea instrucţiunilor tehnologice	2021	Administrația BŞM Managerii funcţionali	ABRM, BNRM

Nr.	**Prioritatea 4. Asigurarea condiţiilor optime pentru studiu, cercetare şi recreere**			
	Obiectiv 1. Crearea zonelor noi de lucru şi recreere pentru utilizatori până în 2025			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
1.	Analiza necesităților de mobilier	2022	Director	Secţia Achiziţii şi Marketing Departamentul Economie, Buget şi Finanţe
2.	Amenajarea spațiului cu mobilier adecvat	2023-2024	Director	
	Obiectiv 2. Înnoirea echipamentului din dotare cu 20% anual, până în anul 2025			
3.	**Activitate**	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**

4.	Analiza necesităților de echipament modern pentru funcţionarea eficientă a infrastructurii informaționale	2021-2025	Director Secţia ATB	
5.	Identificarea surselor de finanțare	2021-2025	Consiliul de administraţie al bibliotecii	USMF „Nicolae Testemițanu” Bibliotecile Universitare, Administrator platformă crowdfunding (Guvern24)
6.	Instalarea echipamentului adecvat în spaţiile Bibliotecii	2022-2025	Director Secția ATBC	Departamentul TIC
	Obiectiv 3. Extinderea spațiilor de lectură și pentru lucru individual și în grup			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
7.	Deschiderea sălilor cu acces liber la raft	2022	Administrația BȘM	USMF „Nicolae Testemițanu”
8.	Identificarea spaţiului pentru studiu pe timp de noapte	2022	Administrația BȘM	USMF „Nicolae Testemițanu”
9.	Deschiderea sălilor pentru lucru individual şi de grup	2022	Administrația BȘM	USMF „Nicolae Testemițanu”

Nr.	**Prioritatea 5. Dezvoltarea infrastructurii informaţionale şi tehnologice**			
	Obiectiv 1: Dezvoltarea segmentului electronic al resurselor informaționale de profil medical și farmaceutic			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
1.	Procurarea accesului la biblioteci electronice	2023-2025	Director	Rector Departamentul Economie, Buget şi Finanţe

2.	Procurarea abonamentelor pentru baze de date, programe virtuale, carţi electronice şi tridimensionale	2021-2025	Director, Director adj. Tehnologii Informaţionale	Secţia Achiziţii şi Marketing Departamentul Economie, Buget şi Finanţe
3.	Procurarea serviciilor de mentenanța a platformei PRIMO (index PCI)	2021-2025	Director, Dr. adj.	Secţia Achiziţii şi Marketing Departamentul Economie, Buget şi Finanţe
	Obiectiv 2: Modernizarea şi extinderea rețelei locale a Bibliotecii (componente hardware şi software)			
1.	Procurarea routerelor WI-FI şi instalarea acestora în spaţiile Bibliotecii	2021	Director, Director adj. pe Tehnologii Informaţionale Inginer	Secţia Achiziţii şi Marketing Departamentul Economie, Buget şi Finanţe
2.	Procurarea unui server cu o capacitate de stocare mai mare, pentru arhiva instituţională	2021	Director, Director adj. pe Tehnologii Informaţionale Inginer	Secţia Achiziţii şi Marketing Departamentul Economie, Buget şi Finanţe
3.	Instalarea serverului	2021	Secţia ATB Inginer	
4.	Transferul arhivei digitale instituţionale de pe un server pe altul	2021	Secţia ATB Inginer	
5.	Procurarea calculatoarelor pentru CI INFOMEDICA	2022	Director, Director adj. pe Tehnologii Informaţionale Inginer	Secţia Achiziţii şi Marketing Departamentul Economie, Buget şi Finanţe
6.	Procurarea echipamentului necesar pentru sălile cu acces liber la raft	2022-2023	Administrația BȘM Secţia ATB	Rector Secţia Achiziţii şi Marketing Departamentul Economie,

				Buget şi Finanţe
	Obiectiv 3. Asigurarea mentenanţei anuale a softului integrat de bibliotecă ALEPH și a platformei PRIMO			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
7.	Negocierea cu compania ExLibris	2021-2025	Administrația BȘM	ExLibris
8.	Achitarea licenței de mentenanță a softului Aleph și platformei PRIMO	2021-2025	Administrația BȘM Contabilitatea USMF	ExLibris Secția Achiziții și Marketing
9.	Servicii de mentenanță la nivel instituțional	2021-2025	SATB	ExLibris
Nr.	**Prioritatea VI. Securizarea fondului Bibliotecii**			
	Obiectiv 1: Implementarea Tehnologiilor RFID			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
1.	Instalarea staţiilor de auto-împrumut (self-check)	2024	Director Director adj. pe Tehnologii Informaţionale Secţia ATB	Rector Secţia Achiziţii şi Marketing Departamentul Economie, Buget şi Finanţe Bibliotecile universitare
2.	Instalarea staţiilor de împrumut-returnare	2024	Director Director adj. pe Tehnologii Informaţionale Secţia ATB	Rector Secţia Achiziţii şi Marketing Departamentul Economie, Buget şi Finanţe Bibliotecile universitare

3.	Achiziţionarea porţilor de securizare anti-furt	2024	Director Director adj. pe Tehnologii Informaţionale	Rector Secţia Achiziţii şi Marketing Departamentul Economie, Buget şi Finanţe Bibliotecile universitare
4.	Procurarea etichetelor RFID	2024	Director Director adj. pe Tehnologii Informaţionale	Rector Secţia Achiziţii şi Marketing Departamentul Economie, Buget şi Finanţe Bibliotecile universitare
	Obiectiv 2: Securizare video			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
1	Procurarea echipamentului necesar	2022	Administrația BȘM	Departamentul TIC
2	Instalarea echipamentului	2022	SATBC	Departamentul TIC
3	Monitorizarea înregistrărilor video	2022-2025	Sala de lectură nr. 4 Sala de lectură nr. 4	

Nr.				
	Prioritatea VII. Amplificarea rolului BȘM în implementarea Științei Deschise			
	Obiectiv 1: Intensificarea activităților de promovare a Accesului Deschis în comunitatea universitară			
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
1	Constituirea grupului de lucru	2021-2025	Administrația BȘM	
2	Conceptualizarea şi elaborarea materialelor informative&promoţionale	2021-2025	Grupul de lucru	

3	Diseminarea materialelor promoţionale	2021-2025	Grupul de lucru din cadrul Bibliotecii	Departamentul Comunicare și Relații Publice
4	Organizarea Săptămânii Internaţionale a Accesului Deschis la BŞM	2021-2025	Biblioteca Științifică Medicală	Departamentul Cercetare Departamentul Comunicare și Relații Publice
5	Aderarea la Declaraţia de la Berlin privind Accesul Deschis la cunoștințe în domeniul științei şi științelor umaniste	2021	Administraţia BŞM	Departamentul Cercetare
6	Actualizarea politicii instituţionale privind Accesul Deschis la informaţie şi Regulamentului de organizare şi funcţionare a Repozitoriului instituţional	2021	Administraţia BŞM	Departamentul Cercetare
7	Actualizarea ghidului Repozitoriul Universităţii de Stat de Medicină şi Farmacie „Nicolae Testemiţanu”	2021	Administraţia BŞM	Departamentul Cercetare
8	Elaborarea video tutorialului	2021-2022	Secția INFOMEDICA	
Obiectiv 2: Iniţierea tinerilor cercetători privind facilităţile OA				
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**

1	Organizarea activităţilor de informare în cadrul catedrelor USMF „Nicolae Testemiţanu”	2021-2025	Secţia INFOMEDICA	Catedrele USMF „Nicolae Testemiţanu”
2	Elaborarea și publicarea suportului de curs pe pagina Centrului de Scriere Academică al Bibliotecii	2022	Centrul de Scriere Academică	
Obiectiv 3: Sporirea vizibilităţii cercetătorilor în spaţiul informaţional global				
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
1	Indexarea Repozitoriului instituţional în BASE (Bielefeld Academic Search Engine)	2021	Secția ATBC	
2	Identificarea indicatorilor bibliometrici, elaborarea rapoartelor şi prezentarea acestora la Departamentul Cercetare	2021-2025	Secția INFOMEDICA	Departamentul Cercetare
3	Organizarea instruirilor privind crearea profilului cercetătorului	2021-2025	Secția Infomedica Secția PASD	Departamentul Cercetare Departamentul Comunicare și Relații Publice
4	Asistenţă în crearea şi gestionarea profilului cercetătorului (ORCID, Google Academic, Scopus, Publons)	2021-2025	Secția Infomedica	
Obiectiv 4: Promovarea principiului datelor de cercetare deschise				

	Activitate	Perioada de realizare	Responsabil	Parteneri
1	Informarea comunității academice despre principiile datelor de cercetare deschise	2022-2025	Biblioteca Științifică Medicală	Departamentul Cercetare, INCMS
2	Informarea comunității academice privind beneficiile datelor de cercetare deschise	2022-2025	Biblioteca Științifică Medicală	Departamentul Cercetare, INCMS
Obiectiv 5: Planificarea implementării managementului datelor de cercetare				
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
1	Participarea la elaborarea conceptului și Planului de implementare a managementului datelor de cercetare la USMF „Nicolae Testemițanu”	2025	Biblioteca Științifică Medicală	Departamentul Cercetare, (echipa Bioinformatică), INCMS Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor
	Elaborarea cadrului de reglementare privind datele de cercetare	2025	Biblioteca Științifică Medicală	Departamentul Cercetare (echipa Bioinformatică), INCMS Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor
Obiectiv 6: Sporirea transparenței și vizibilității rezultatelor cercetării				
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**

	Plasarea informaţiilor despre proiectele naționale și internaționale în Repozitoriul USMF „Nicolae Testemițanu”	2022-2025	Biblioteca Științifică Medicală	Departamentul Cercetare Centrul de suport al proiectelor Școala doctorală în domeniul Științe medicale
Obiectiv 7: Dezvoltarea Repozitoriului instituţional				
	Activitate	**Perioada de realizare**	**Responsabil**	**Parteneri**
	Implementarea CRIS DSpace versiunea 7. Instalarea programelor necesare	2022	Biblioteca Științifică Medicală	
	Transferul datelor	2022	Biblioteca Științifică Medicală	
	Instruirea personalului	2022	Biblioteca Științifică Medicală	
	Verificarea şi redactarea datelor	2022	Biblioteca Științifică Medicală	
	Completarea cu noi metadate	2022	Biblioteca Științifică Medicală	
	Crearea profilurilor cercetătorilor	2022-2025	Biblioteca Științifică Medicală	
	Dezvoltarea structurii Repozitoriului instituţional	2021-2025	Biblioteca Științifică Medicală	
	Monitorizarea indicatorilor altmetrici	2022-2025	Biblioteca Științifică Medicală	
	Organizarea şi realizarea feedback-ului cu	2022-2025	Biblioteca Științifică Medicală	

	utilizatorii Repozitoriului instituțional			
	Importarea metadatelor din surse terțe	2022-2025	Biblioteca Științifică Medicală	
	Proiectare logistica de conectare Altmetrics	2022	Biblioteca Științifică Medicală	
	Implementarea programului Altmetrics	2022	Biblioteca Științifică Medicală	
	Monitorizarea datelor	2022-2025	Biblioteca Științifică Medicală	